

T.C.
YEDİTEPE ÜNİVERSİTESİ

YATAY/DİKEY GEÇİŞ DERS İNTİBAK ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, kapsam, dayanak ve tanımlar

Amaç

Madde 1- (1) Yatay/Dikey Geçiş İntibak Esaslarının amacı, Yeditepe Üniversitesine yatay geçiş veya dikey geçiş ile kabul edilen öğrencilerin intibak işlemlerine ilişkin esas ve usulleri belirlemektir.

Kapsam

Madde 2- (1) Esaslar, Yeditepe Üniversitesine yatay/dikey geçiş yapmış öğrencilerin eğitim-öğretim ve intibak işlemlerine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

Madde 3- (1) 19/2/2002 tarihli ve 24676 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “Meslek Yüksekokulları ve Açık öğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik”, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete ’de yayımlanan “Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik”, 25/9/2013 tarihli ve 28776 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Yeditepe Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği” ve 20/04/2016 tarih ve 29690 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan “Lisansüstü Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği”ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- (1) Esaslar içinde geçen;

a) Yatay/Dikey Geçiş Komisyonu (YDGK): İlgili bölüm/program başkanlıklarınca görevlendirilen ve Dekanlık/Yüksekokul Müdürlüğü tarafından onaylanan üç öğretim üyesini/öğretim görevlisini,

b) DGS: Dikey Geçiş Sınavını,

c) Türk Dili: Yükseköğretim kurumlarında okuyan tüm öğrenciler için kendi alan derslerinin yanı sıra eğitim-öğretim süresince aldıkları 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda belirtilen zorunlu Türk Dili derslerini,

ç) Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi: Yükseköğretim kurumlarında okuyan tüm öğrenciler için kendi alan derslerinin yanı sıra eğitim-öğretim süresince aldıkları 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda belirtilen zorunlu Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi derslerini,

d) Rektör: Yeditepe Üniversitesi Rektörünü,

e) Senato: Yeditepe Üniversitesi Senatosunu,

f) AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemini,

g) Üniversite/YÜ: Yeditepe Üniversitesini

ğ) EABD: Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığını

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Yatay/Dikey Geçiş İntibak İşlemleri ile İlgili Genel Hususlar

Madde 5 -(1) İntibakı sağlanacak dersler için genel esaslar:

a) Yatay/Dikey Geçiş öğrencilerinin intibak edilecekleri sınıf, öğrencilerin önceki yüksek öğretim kurumlarında aldıkları dersler için verilen toplam muafiyet kredisi, Yeditepe Üniversitesi akademik program yeterlilikleri dikkate alınarak, YDGK'nın veya EABD'nin teklifi, bölüm/program başkanının önerisi ve enstitü müdürünün/dekanın/yüksekokul müdürünün onayı ile belirlenir.

b) Zorunlu veya isteğe bağlı hazırlık sınıfını bitiren veya hazırlık sınavını atlayan öğrencilerin, yatay geçiş ile kabul edilen öğrencilerin ilgili akademik programlarına başladıkları eğitim öğretim döneminin ders ekle/bırak günlerinin son gününe (Tıp ve Diş Hekimliği Fakülteleri için, Öğretimin başladığı ilk iki hafta içinde) kadar Enstitü Müdürlüğüne/Dekanlığa/Yüksekokul Müdürlüğüne muafiyet ve intibak işlemleri için başvuru yapmaları gerekmektedir. Daha sonraki dönemlerde bu muafiyet ve intibak talebi yapılamaz.

c) Başvuruda öğrencinin kredi ve not transferinin yapılabilmesi için önceki öğrenimi gördüğü yükseköğretim kurumu tarafından onaylanmış (mühürlü, kaşeli ve imzalı) ders içeriklerini ve Not Durum Belgesi-Transkriptini başvurusuna eklemesi gerekir. Transkriptteki notların 4'lük sistemle 100'lük sistem karşılıklarının yer almaması halinde; "Yükseköğretim Kurulunun Çizelgesi" kullanılarak 4'lük sistem ile 100'lük sistem dönüştürülmesi yapılır. Öğrenci önceki yükseköğretim kurumu web sitesindeki ders içeriklerini de sunabilir. Bu durumda derslerin içerik güncelliğiyle ilgili sorumluluk öğrenciye aittir. İntibak, sunulan web sitesindeki bilgiler üzerinden yapılır.

ç) Öğrencinin, intibak edilmesini istediği dersler YDGK tarafından, lisansüsütü programlarda EABD tarafından incelenir, eşdeğer kabul edilen derslerden muafiyet verilerek alması gereken dersler belirlenir, bu eşdeğer dersler transkriptlerine belirlenen notuyla işlenir ve öğrencinin genel not ortalamasına dahil edilir.

d) Yapılan muafiyet/intibak sonuçlarına itirazlar, muafiyet işleminin transkripte işlenip öğrenciye bildirildiği tarihten itibaren en geç 1 hafta içinde ilgili Enstitü Müdürlüğüne/Dekanlığa/Yüksekokul Müdürlüğüne yapılır.

e) Öğrenciler başka bir lisans programından mezun olmuşlarsa bu programlarda aldıkları Türk Dili ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi gibi dersleri hariç diğer dersler için intibak kapsamında muafiyet verilemez. Ön lisans programından mezun olan ve yeni bir ön lisans programına kayıt yaptıracak öğrenciler için de aynı durum geçerlidir.

f) Öğrencinin, önceki yükseköğretim kurumunda kredili olarak aldığı ve transkriptinde "Geçti/Geçer/P/S" vb. olarak ifade edilen derslerin notu Üniversite Senatosu tarafından belirlenen not dönüşüm esaslarına göre hesaplanır. Bu esaslara göre ifade edilen nota karşılık verilen harf notu "P"dir. Ancak, Üniversitede/YÜ rakamsal not bulunan dersler için öğrencinin transkriptindeki cGPA notu karşılığında not belirlenir.

g) İntibak edilen dersler, transfer edilirken eşdeğer gösterilen derslerin Üniversitemizdeki ilgili dersin kredi (üniversitemiz ders kredisi ve AKTS kredisi) karşılıkları dikkate alınır. Üniversitemizde eşdeğer kabul edilen derslerinin toplam kredisi, Türk Dili ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi dersleri hariç olmak üzere, öğrencinin aldığı derslerin toplam kredisinden en fazla 2 Yeditepe Üniversitesi kredisi veya 3 AKTS yüksek olabilir. Bunun yanında, Üniversitemizde eşdeğer kabul edilen derslerin toplam kredisi, muafiyet verilen derslerin toplam kredisinden düşük olabilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yatay/Dikey Geçiş İntibak Usulleri

Madde 6 - (1) Öğrencinin, önceki yükseköğretim kurumlarından aldığı ve transkriptinde harf notu olan derslerin başvurdukları akademik programdaki intibak işlemlerinde uygulanacak usuller aşağıda belirtilmiştir.

a) İntibak işlemleri sırasında, Yeditepe Üniversitesi akademik programları kendi ders ve program özelliklerine göre ilave kural ve koşullar belirleyerek kendi Akademik Kurullarında karar alabilirler.

b) İntibakı istenen ders başarı notunun, üniversitemiz ders başarı notlarının altında kalması durumunda harf notu Yeditepe Üniversitesi harf notu ile aynı olsa dahi bu ders için muafiyet verilmez.

c) Daha önce eğitim gördüğü yükseköğretim kurumlarında muafiyet işlemi gerçekleştirilen dersler için, intibak başvurusu yapılamaz.

ç) Farklı kurumlardan alınan bir veya birden fazla dersin muafiyeti bir derse yapılabilir. Aynı ders birden fazla derse intibak ettirilemez. Eğitim sistemi farklılığı nedeniyle Tıp Fakültesi için bu madde ayrıca ilgili Dekanlık tarafından belirlenir.

d) Not sistemlerinin farklılığı durumunda; YDGK transfer edilecek notun Yeditepe Üniversitesi not karşılığını belirler.

e) Lisansüstü programlardaki ders muafiyet ve intibak işlemleri de bu esaslara göre EABD önerisi ile Enstitü Müdürlüklerince yapılır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yürürlük ve Yürütme

Esaslarda hüküm bulunmayan haller

Madde 7- (1) Bu esaslarda hüküm bulunmayan hallerde, YDGK'nın veya EABD'nin önerisi üzerine, ilgili Enstitü/Fakülte/Yüksekokul Kurulu tarafından karar verilir.

Yürütme

Madde 8- (1) Bu esaslardaki hükümleri Enstitü Müdürü/Dekan/Yüksekokul Müdürü yürütür.

Yürürlük

Madde 9- (1) İşbu esaslar, Yeditepe Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edilip, 2023-2024 Eğitim-Öğretim Dönemi Bahar yarıyılından itibaren uygulanır. Bu esasların yürürlüğünden önce yapılan intibak işlemlerine uygulanmaz.